

## I. COMUNIDAD AUTÓNOMA

### 3. OTRAS DISPOSICIONES

Consejería de Educación y Cultura

Instituto de las Industrias Culturales y las Artes de la Región de Murcia

**5751 Extracto de Resolución del Director General del Instituto de las Industrias Culturales y las Artes de la Región de Murcia, por la que se convoca el Plan "Ruta-Art" dirigido a las Galerías de Arte de la Región estableciendo sus normas de funcionamiento y participación.**

BDNS (Identif.): 583440

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/583440>)

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. BDNS

BDNS (Identif.): 583440

**Primero.- Beneficiarios/Requisitos.**

1.- Podrán participar en este proyecto las Galerías de arte con domicilio fiscal en la Región de Murcia a fecha de publicación de esta convocatoria.

2.- Las Galerías solicitantes deberán estar dadas de alta en algunos de los siguientes epígrafes del impuesto de actividades económicas (IAE): 615 (subepígrafe "Galerías de Arte", 615.5, 615.6) y, como mínimo, un año antes de la fecha de publicación de esta Resolución.

3.- No podrán obtener la condición de beneficiarias las Galerías de arte que:

Estén incurso en alguna de las circunstancias previstas en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y concordantes de la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Tengan obligaciones tributarias en período ejecutivo, ante esta Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, salvo que estén suspendidas, aplazadas o garantizadas.

No estén al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración Estatal.

En su caso, no estén al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

Deberá acreditarse que los requisitos establecidos se reúnen tanto en la fecha de celebración de la actividad como durante el procedimiento de concesión y ejecución de la convocatoria.

### **Segundo.- Objeto y finalidad**

La presente Resolución tiene por objeto convocar subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, dirigidas a las Galerías de Arte de la Región de Murcia y destinadas a contribuir con los gastos de funcionamiento y de la programación de proyectos en el seno de la Galería.

A los efectos de esta Resolución se entiende por Galerías de arte los establecimientos que tengan como actividad principal la exposición, abierta al público, de obras de arte con finalidad comercial y que cumplan los requisitos establecidos en esta Resolución.

### **Tercero. - Régimen Jurídico**

La concesión de las subvenciones se regirá por lo previsto en la presente Orden y, en lo no previsto en la misma, por la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y por la Orden de 27 de mayo de 2016, de la Consejería de Cultura y Portavocía, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones en materia de promoción cultural cuya convocatoria y concesión corresponde al ICA, modificada por la Orden de 7 de octubre de 2019, de la Consejera de Educación y Cultura (BORM nº 247 de 25 de octubre de 2019).

### **Cuarto.- Crédito presupuestario y límites a la concesión.**

Las subvenciones reguladas en la presente Resolución se concederán con cargo al crédito consignado en el presupuesto del ICA para el ejercicio 2021 y tendrán una dotación máxima estimada de ciento cincuenta mil euros (150.000,00 €).

La aportación del ICA a cada Galería será de un máximo de 18.000,00 € y un mínimo de 2.000.00 €

### **Quinto.- Plazo de presentación de solicitudes.**

El plazo de presentación de las solicitudes y documentación será hasta el 8 de octubre de 2021.

Las solicitudes podrán presentarse:

a) A través de la sede electrónica de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, Sede Electrónica, procedimiento 1828 de la "Guía de Procedimientos y Servicios", desde el que también podrá acceder al indicado formulario de la solicitud y a los anexos correspondientes.

b) Por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Será necesario cumplimentar la solicitud cuyo modelo figura como ANEXO I a esta convocatoria pudiendo obtenerse en la página web del ICA (Convocatorias). El sello del registro, acreditativo de la fecha de presentación, deberá figurar en la solicitud.

### **Sexto.- Otros datos.**

1.- Las empresas o personas jurídicas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. No deberá rellenarse, en ningún caso, la solicitud en papel, siendo exclusivamente válida la

emitida telemáticamente a través del canal electrónico indicado anteriormente ([www.sede.carm.es](http://www.sede.carm.es)). La no cumplimentación de la solicitud de conformidad con lo indicado conllevará la no admisión en el proceso.

2.- El periodo de ejecución de las actividades subvencionadas comprenderá desde el 1 de junio de 2021 al 30 de junio de 2022.

Las entidades beneficiarias quedan obligadas a justificar, en el plazo de tres meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de ejecución, el cumplimiento de la aplicación de los fondos percibidos a los fines que motivaron su libramiento. Para ello deberán presentar una Memoria detallada que contenga la siguiente información:

Memoria del proyecto subvencionado, que delimite las actuaciones llevadas a cabo, su desarrollo y su estado de ejecución.

En su caso, carteles, folletos, libros, C/D, anuncios o cualquier otro tipo de publicidad de la actividad o proyecto subvencionado en el que aparezca la publicidad dada a la colaboración.

Memoria económica justificativa simplificada con indicación detallada de los gastos relacionados en el proyecto subvencionado. En la citada cuenta justificativa deberá aparecer claramente identificado el acreedor, y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago (ANEXO III).

Las facturas justificativas, o documentos equivalentes en el tráfico jurídico mercantil con eficacia administrativa, los justificantes de pagos realizados mediante transferencias bancarias (en las que conste la factura e importe cuyo pago se afronta, el tercero perceptor y el código cuenta cliente del mismo) y, en su caso, los justificantes de pagos en efectivo acreditados mediante el "recibí" en factura, firmado y con indicación del DNI o CIF del tercero, deberán quedar en poder de los beneficiarios tal y como recoge el artículo 17, apartado f) de la presente convocatoria .

Murcia, 13 de septiembre de 2021.—El Director General del Instituto de las Industrias Culturales y las Artes de la Región de Murcia, José Ramón Palazón Marquina.



## RESOLUCIÓN DEL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DE LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES DE LA REGIÓN DE MURCIA, POR LA QUE SE CONVOCA EL PLAN “RUTA-ART” DIRIGIDO A LAS GALERÍAS DE ARTE DE LA REGIÓN ESTABLECIENDO SUS NORMAS DE FUNCIONAMIENTO Y PARTICIPACIÓN.

Al Instituto de las Industrias Culturales y las Artes de la Región de Murcia (en adelante ICA) le corresponde, a tenor de lo establecido en el artículo 46 apartado 2 en la Ley 14/2012, de 27 de diciembre, de medidas tributarias, administrativas y de reordenación del sector público regional, la ordenación, planificación, programación, dirección y coordinación de las competencias de la Región de Murcia en materia de promoción cultural.

Como respuesta inmediata a la crisis sanitaria de la Covid-19 y ante las consecuencias que la misma ha generado entre los profesionales de las industrias culturales y creativas, las Administraciones Públicas se pusieron en marcha diversas medidas desde sus respectivos ámbitos competenciales.

Por lo que respecta al Instituto de las Industrias Culturales y las Artes, entidad pública adscrita a la Consejería de Educación y Cultura, cuya competencia es la promoción de la actividad cultural y creativa de la Región, se puso en marcha el pasado 6 de abril de 2020 el Plan CREA (acrónimo de Crea, Renueva, Expande y Atrae) que este año se transforma en el Plan CREA CRECE 21, al haberse posibilitado una mayor dotación presupuestaria para el mismo en diferentes líneas de subvenciones.

En el marco de este Plan, el ICA lanza ahora una línea de apoyo a las Galerías de Arte de la Región de Murcia destinadas a contribuir con los gastos de funcionamiento y de la programación de proyectos en el seno de la Galería. Se creará un mapa de Galerías de la Región que facilitará a los ciudadanos acercarse a las mismas y comprobar la importante labor de promoción del arte que realizan. Esto supondrá un importante apoyo a la difusión de la propia Galería y de los artistas a los que representa.

El ICA ejerce, entre otras, la potestad administrativa subvencional, habiéndose establecido, mediante Orden de 27 de mayo de 2016, de la Consejería de Cultura y Portavocía, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones en materia de promoción cultural cuya convocatoria y concesión corresponde al ICA (BORM nº 126 de 1 de junio de 2016), modificada por la Orden de 7 de octubre de 2019, de la Consejera de Educación y Cultura (BORM nº 247 de 25 de octubre de 2019)

Por otro lado, esta línea de subvenciones ha sido incluida en el Plan Estratégico de la Consejería de Educación y Cultura como previstas para el año 2021.





En virtud de lo expuesto, vista la competencia atribuida por la Ley 14/2012, de 27 de diciembre, de medidas tributarias, administrativas y de reordenación del sector público regional, cuyo artículo 51 apartado 2 letra i) establece que le corresponde a la Dirección General del ICA “convocar y conceder las subvenciones y ayudas, con independencia del órgano al que le corresponda autorizar el gasto”.

## RESUELVO

### ARTÍCULO 1.- OBJETO.

La presente Resolución tiene por objeto convocar subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, dirigidas a las Galerías de Arte de la Región de Murcia y destinadas a contribuir con los gastos de funcionamiento y de la programación de proyectos en el seno de la Galería.

A los efectos de esta Resolución se entiende por Galerías de arte los establecimientos que tengan como actividad principal la exposición, abierta al público, de obras de arte con finalidad comercial y que cumplan los requisitos establecidos en esta Resolución.

### ARTÍCULO 2.- RÉGIMEN JURÍDICO

La concesión de las subvenciones se registrará por lo previsto en la presente Orden y, en lo no previsto en la misma, por la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y por la Orden de 27 de mayo de 2016, de la Consejería de Cultura y Portavocía, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones en materia de promoción cultural cuya convocatoria y concesión corresponde al ICA, modificada por la Orden de 7 de octubre de 2019, de la Consejera de Educación y Cultura (BORM nº 247 de 25 de octubre de 2019).

Igualmente serán de aplicación, en aquellos preceptos que correspondan, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

### ARTÍCULO 3.- CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS Y CUANTÍAS DE LAS SUBVENCIONES.

1. Las subvenciones reguladas en la presente Resolución se concederán con cargo al crédito consignado en el presupuesto del ICA para el ejercicio 2021 y tendrán una dotación máxima estimada de ciento cincuenta mil euros **(150.000,00 €)**.





2. La aportación del ICA a cada Galería será de un máximo de **18.000,00 €** y un **mínimo de 2.000.00€**

#### ARTÍCULO 4.- BENEFICIARIAS Y REQUISITOS.

1.- Podrán participar en este proyecto las Galerías de arte con domicilio fiscal en la Región de Murcia a fecha de publicación de esta convocatoria.

2.- Las Galerías solicitantes deberán estar dadas de alta en algunos de los siguientes epígrafes del impuesto de actividades económicas (IAE): 615 (subepígrafe “Galerías de Arte”, 615.5, 615.6) y, como mínimo, un año antes de la fecha de publicación de esta Resolución.

3.- No podrán obtener la condición de beneficiarias las Galerías de arte que:

- a) Estén incurso en alguna de las circunstancias previstas en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y concordantes de la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.
- b) Tengan obligaciones tributarias en período ejecutivo, ante esta Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, salvo que estén suspendidas, aplazadas o garantizadas.
- c) No estén al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración Estatal.
- d) En su caso, no estén al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

Deberá acreditarse que los requisitos establecidos se reúnen tanto en la fecha de celebración de la actividad como durante el procedimiento de concesión y ejecución de la convocatoria.

#### ARTÍCULO 5.- FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el **8 de septiembre de 2021**

1. Las entidades interesadas, con carácter obligatorio, deberán realizar la solicitud a través de la sede electrónica. No deberá rellenarse, en ningún caso, la solicitud en papel, siendo exclusivamente válida la emitida telemáticamente. La no cumplimentación de la solicitud de conformidad con lo indicado conllevará la no admisión en el proceso.

La presentación de la solicitud por parte del beneficiario conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Agencia Tributaria de la Región de Murcia y por la Tesorería General de la Seguridad Social.





2. Los solicitantes deberán estar en posesión de su certificado digital de usuario para identificarse al inicio del trámite y firmar electrónicamente su solicitud al final del proceso. Serán válidos al efecto los certificados emitidos por alguna de las Entidades Certificadoras reconocidas por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia ( [CERTIFICADOS](#) )
3. El registro electrónico emitirá un recibo que consistirá en una copia autenticada de la solicitud, incluyendo la fecha y hora de presentación, el número de entrada en el registro, así como un recibo acreditativo de otros documentos que, en su caso, se acompañen, con indicación del plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento y los efectos que puede producir el silencio.
4. Toda la información requerida se encuentra disponible en la sede electrónica de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia [SEDE ELECTRONICA](#), procedimiento [1828](#) de la “Guía de Procedimientos y Servicios”, desde el que también podrá acceder al indicado formulario de la solicitud y a los anexos correspondientes.
5. La totalidad de las notificaciones que se deriven, si ha lugar, de la tramitación del correspondiente procedimiento se practicarán a través de la comparecencia en sede electrónica, conforme al artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## ARTÍCULO 6.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

1.- Las Galerías de arte interesadas en participar en la presente convocatoria tendrán que presentar la siguiente documentación:

- a) Solicitud conforme al modelo establecido en el **ANEXO I** de la presente convocatoria, debidamente cumplimentado.
- b) Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición para obtener subvenciones y no tener obligaciones por reintegro de subvenciones, según lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 25 RLGS. (**ANEXO II**)
- c) Escritura de constitución o inscripción en el Registro Mercantil, según corresponda y código de identificación fiscal.
- d) Memoria de las actividades realizadas en los dos últimos años, incluyendo las ferias y otras actividades relacionadas con el objeto de la convocatoria a las que se ha asistido en dicho periodo.
- e) Memoria justificativa que detalle la actividad. Esta memoria incluirá, título y reseña de cada uno de los proyectos a desarrollar, calendario, presupuesto con el desglose de los gastos e ingresos previsto y cualquier otro dato que fundamente el interés de la actividad para la que se solicita la subvención.
- f) Cualquier documento que, a juicio del/de la solicitante, fundamente el interés de la actividad para la que se solicita la subvención.





- g) Certificado expedido por la entidad bancaria que acredite el número de cuenta cliente (IBAN) cuya titularidad deberá corresponder a la entidad solicitante, donde efectuar, en su caso, el pago de la subvención concedida.

La Galería interesada podrá rehusar la presentación de los documentos que hayan sido previamente presentados, y que se encuentren en poder del ICA. No obstante, el órgano instructor podrá requerirles la ratificación de datos específicos propios o de terceros, previamente aportados.

#### ARTÍCULO 7.- SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA.

1. Finalizado el plazo concedido para las solicitudes, el ICA publicará en su página web, ([CONVOCATORIAS](#)) el estado de las mismas y la documentación a subsanar en cada caso.
2. De conformidad con lo establecido en el artículo 33 de la Ley de 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y atendiendo a razones de interés público, **el procedimiento administrativo se tramitará con carácter de urgencia**, según lo establecido en la Resolución del Director General del ICA de fecha 10 de septiembre de 2021.
3. El plazo para subsanar las solicitudes presentadas será de **5 días, a contar desde el día siguiente a la publicación citada en el apartado 7.1**, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, dictándose resolución del Director General del ICA en tal sentido conforme al artículo 45 y 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### ARTÍCULO 8.- ÓRGANO COMPETENTE PARA LA INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

El órgano competente para la instrucción del procedimiento es el Departamento de Promoción Cultural del ICA. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes y, en su caso, subsanados los errores u omisiones observados, se dará traslado de las solicitudes admitidas para su valoración a una comisión.

#### ARTÍCULO 9.- GASTOS SUBVENCIONABLES.

Serán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen en el plazo establecido en la presente convocatoria. En todo caso, se consideran subvencionables los gastos en los que incurra quienes lo soliciten en el desarrollo del proyecto relativos a:







- a) Gastos de transporte de obra vinculada con los proyectos expositivos programados en la Galería durante el periodo de ejecución.
- b) Adquisición de materiales para la producción de los proyectos.
- c) Importes derivados de la edición de catálogos y materiales de difusión de los proyectos
- e) Pago de comisariados.
- d) Gastos de funcionamiento ordinarios de la empresa (gasto corriente, nómina de empleados, asesoría fiscal, laboral, etc.) hasta un 50% del capital asignado al beneficiario.

No serán subvencionables las inversiones y adquisiciones de material o equipos inventariables, ni los gastos judiciales.

## ARTÍCULO 10.- COMISIÓN DE VALORACIÓN.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, el Director General del ICA procederá al nombramiento y constitución de una comisión para el estudio y valoración de los proyectos presentados y aplicación de los criterios establecidos en el baremo.

1. La Comisión de valoración estará compuesta por:

- Presidencia: La ejercerá la Técnica Consultora del centro directivo.
- Secretaría: La ejercerá un/a empleado/a pública del ICA, con perfil administrativo
- Vocal 1: Una persona empleada pública del ICA, con perfil de gestión cultural
- Dos vocales externos elegidos de entre el sector especializado en el campo de las artes visuales.

2. La comisión de valoración podrá recabar el asesoramiento de técnicos y expertos competentes en la materia objeto de la convocatoria, así como requerir a los solicitantes documentación complementaria para una adecuada valoración.

3. La comisión de valoración se regirá por lo establecido en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

4. Entre las potestades de la comisión de valoración, como órgano colegiado, se encuentra el poder acordar, previa deliberación, la interpretación de los criterios establecidos en la convocatoria en aras del cumplimiento de los requisitos de objetividad, imparcialidad e igualdad de trato que le incumben como tal órgano, de conformidad con la legalidad vigente.

5. Una vez evaluadas las solicitudes la comisión de valoración deberá emitir informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada





## ARTÍCULO 11.-CRITERIOS DE VALORACIÓN.

Se otorgará un máximo de **80 puntos** de acuerdo a la siguiente distribución:

### 1.- Trayectoria de la Galería:

a) Número de exposiciones incluidas en la programación anual de la Galería en los últimos dos años, según la siguiente tabla:

Más de diez exposiciones	10 puntos
Entre seis y diez exposiciones	8 puntos
Entre cuatro y cinco exposiciones	6 puntos
Entre dos y tres exposiciones	4 puntos

Será imprescindible obtener un mínimo de 4 puntos en este apartado para poder optar a la concesión de ayuda

b) Asistencia a ferias nacionales o internacionales, con proyectos en los que participe, como mínimo, un artista de la Región de Murcia en los últimos dos años. **Hasta 30 puntos** (5 por feria).

### 2.- Valoración del proyecto de programación presentado:

- a) Calidad artística y técnica de proyecto de programación: **Hasta 15 puntos.**
- b) Proyectos de artistas de la Región incluidos en la programación a lo largo del periodo de ejecución (mínimo 1 proyecto): **Hasta 5 puntos**
- c) Planteamiento económico del proyecto: Adecuación del presupuesto a los objetivos del mismo: **Hasta 10 puntos.**
- d) Carácter innovador del proyecto: **Hasta 10 puntos.**

## ARTÍCULO 12.- PERIODO DE EJECUCIÓN

El periodo de ejecución de las actividades subvencionadas comprenderá desde el **1 de junio de 2021 al 30 de junio de 2022.**

## ARTÍCULO 13.- PROPUESTA DE RESOLUCIÓN.

- 1. El órgano instructor, a la vista del informe de la comisión, elevará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que será publicada en la página web del ICA ([CONVOCATORIAS](#)) concediendo un plazo de **cinco días** para la presentación de alegaciones. En todo caso esta publicación sustituye a la





notificación individual y surtirá sus mismos efectos, conforme al artículo 45 y 46 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución provisional formulada tendrá el carácter de definitiva.
3. Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, el órgano instructor elevará propuesta de resolución definitiva al Director General del ICA para su aprobación, junto a la propuesta de autorización y disposición del gasto.
4. La propuesta será motivada y contendrá la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de subvención, y cuantías a conceder a cada uno, la evaluación obtenida y los criterios seguidos para efectuarla; así como la desestimación del resto de solicitudes.

#### ARTÍCULO 14.- RESOLUCIÓN DEFINITIVA

1. La resolución definitiva de la convocatoria será publicada en la página web del ICA ([CONVOCATORIAS](#)), relacionando los propuestos como beneficiarios. Si en el plazo de cinco días contados a partir de la publicación de la misma el beneficiario no renuncia expresamente y por escrito a la ayuda concedida, se entenderá que la ha aceptado.
2. Dicha resolución se dictará en el plazo máximo de seis meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de finalización del plazo para la presentación de solicitudes, no agotando la vía administrativa, según lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Podrá ser recurrida en alzada ante la Presidencia del ICA, en el plazo de un mes, a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las solicitudes se entenderán desestimadas.
3. El importe de la subvención concedida no podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas recibidas para el mismo fin, sea cual sea su origen y naturaleza, supere el coste total de la actuación a desarrollar por el beneficiario.

#### ARTÍCULO 15.- DIFUSIÓN DE LA ACTIVIDAD O PROYECTO.

1. En todos los materiales que se utilicen para la difusión de proyectos subvencionados, deberá figurar de forma visible la imagen institucional de la Administración regional, así como el logotipo o diseño que el ICA facilite, de manera que quede claramente identificado el origen de la ayuda.
2. A estos efectos se deberá aportar, junto con los documentos de la justificación, la acreditación del cumplimiento de la difusión.





## ARTÍCULO 16.- MODIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso, la obtención concurrente de cualesquiera otras subvenciones o ayudas para el mismo fin sea cual sea su origen y naturaleza, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

## ARTÍCULO 17.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Son obligaciones de los beneficiarios las establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en los artículos 11 y 25 de la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia y, en consecuencia:

- a) Realizar la actividad, cumpliendo los objetivos de la subvención en los términos cuantitativos, cualitativos y temporales que establezca la Resolución de concesión.
- b) Justificar ante la entidad concedente el cumplimiento de la finalidad de la subvención, la adecuada aplicación de los fondos y los gastos y pagos imputados a la actividad conforme a la normativa contable del sector público o privado al que pertenezca.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación del órgano concedente, para verificar la adecuada justificación, la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad.
- d) Someterse al control financiero de los agentes de la autoridad que verifiquen la adecuada gestión, aplicación, justificación y financiación de la subvención otorgada, mediante este tipo de control que examine los registros contables y estados financieros, así como la realidad material de lo invertido.
- e) Comunicar la obtención de ayudas o ingresos de cualquier naturaleza que financien las actividades subvencionadas, aun cuando se produzcan de manera previa, concomitante o sobrevenida a la obtención de la subvención y tan pronto como se conozca el compromiso de concesión o su cobro.
- f) Custodiar y conservar la documentación justificativa en tanto pueda ser requerida por los organismos de control, y facilitar cuanta información sea requerida por el Tribunal de Cuentas.
- g) Consignar de modo expreso tanto en la actuación subvencionada, como en las de difusión o publicidad que de la misma pudiese hacerse, el hecho de la cofinanciación por el Instituto de las Industrias Culturales y las Artes, incorporando los logotipos y distintivos que serán facilitados por los servicios gestores.
- h) Comunicar al ICA cualquier modificación de circunstancias que afecte a cualquiera de los requisitos que fueron exigidos para conceder la subvención.





En concreto aquellas modificaciones que afecten al calendario, espectáculo representado o lugar de representación.

- i) No modificar el contenido de la actuación subvencionada sin la previa autorización del ICA, que procederá en su caso a la modificación de la resolución de concesión.

## ARTÍCULO 18.- PAGO DE LAS SUBVENCIONES.

El pago del importe de la ayuda concedida se realizará en un único libramiento por la totalidad del importe de la misma y con carácter previo a la justificación, por constituir financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención concedida, no siendo necesario el establecimiento de un sistema de garantías.

## ARTÍCULO 19.- JUSTIFICACIÓN DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA, GASTOS Y PAGOS.

Las entidades beneficiarias quedan obligadas a justificar, en el plazo de tres meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de ejecución, el cumplimiento de la aplicación de los fondos percibidos a los fines que motivaron su libramiento. Para ello deberán presentar una Memoria detallada que contenga la siguiente información:

- a) Memoria del proyecto subvencionado, que delimite las actuaciones llevadas a cabo, su desarrollo y su estado de ejecución.
- b) En su caso, carteles, folletos, libros, C/D, anuncios o cualquier otro tipo de publicidad de la actividad o proyecto subvencionado en el que aparezca la publicidad dada a la colaboración.
- c) Memoria económica justificativa simplificada con indicación detallada de los gastos relacionados en el proyecto subvencionado. En la citada cuenta justificativa deberá aparecer claramente identificado el acreedor, y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago (**ANEXO III**).

Las facturas justificativas, o documentos equivalentes en el tráfico jurídico mercantil con eficacia administrativa, los justificantes de pagos realizados mediante transferencias bancarias (en las que conste la factura e importe cuyo pago se afronta, el tercero perceptor y el código cuenta cliente del mismo) y, en su caso, los justificantes de pagos en efectivo acreditados mediante el “recibi” en factura, firmado y con indicación del DNI o CIF del tercero, deberán quedar en poder de los beneficiarios tal y como recoge el artículo 17, apartado f) de la presente convocatoria .

## ARTÍCULO 20.- INCUMPLIMIENTOS, REINTEGROS Y SANCIONES.

En caso de incumplimiento de las presentes normas, así como de los compromisos asumidos por las entidades que resulten beneficiarias, será de aplicación lo





establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

## **ARTÍCULO 21. CRITERIOS DE GRADUACIÓN DE LOS POSIBLES INCUMPLIMIENTOS DE CONDICIONES IMPUESTAS.**

1.- Si la entidad beneficiaria incumpliera alguna de las obligaciones establecidas en el artículo 16 de la presente Resolución, el ICA iniciará el correspondiente procedimiento de reintegro de la ayuda económica concedida, total o parcialmente, en los términos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en la Ley 7/2005, de 18 de noviembre, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

2.- Cuando el cumplimiento se aproxime de modo significativo al cumplimiento total, y se acredite por éstos una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos y de las condiciones de otorgamiento de la ayuda, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por la aplicación de los siguientes criterios:

- a) El incumplimiento total de los fines para los que se concedió la ayuda o de la obligación de justificación, dará lugar al reintegro del 100 por ciento de la ayuda concedida.
- b) El incumplimiento parcial de los fines para los que se concedió la ayuda o de la obligación de justificación, dará lugar al reintegro parcial de la ayuda asignada a cada beneficiario en el porcentaje correspondiente a la inversión no efectuada o no justificada.

## **ARTÍCULO 22.- INCOMPATIBILIDADES.**

En concreto, las subvenciones reguladas por la presente convocatoria son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, salvo las concedidas por la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, para la misma finalidad.

El beneficiario que obtenga una subvención compatible con las otorgadas al amparo de esta convocatoria deberá acreditarlo ante el ICA por cualquier medio admitido en Derecho.

## **ARTÍCULO 23.- RECURSOS.**

Contra esta resolución, que no agota la vía administrativa y de acuerdo con los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento





Administrativo común de las Administraciones Públicas, se podrá interponer recurso de alzada ante la Presidencia del ICA, en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente de la publicación de su extracto en el Boletín Oficial de la Región de Murcia.

## DISPOSICIONES ADICIONALES

**PRIMERA.** - Las resoluciones y concesiones de las ayudas y vías de financiación de la presente convocatoria quedan supeditadas a la existencia de crédito suficiente y adecuado en los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

**SEGUNDA.** - Las ayudas objeto de la presente resolución están sometidas a la norma «de minimis» establecida en el Reglamento 1998/2006, de la Comisión Europea, de 15 de diciembre de 2006, relativo a la aplicación de los artículos 87 y 88 del Tratado de la Unión, L 379/5, 28-12-2006 (actualmente artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión). De acuerdo con dicha norma, el importe total concedido a un beneficiario concreto no podrá superar la cantidad de doscientos mil euros (200.000,00 €) en tres ejercicios fiscales de cualquier periodo.

**TERCERA.** - Al amparo de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos de carácter personal que con motivo de la tramitación de la presente convocatoria pasen a disposición del ICA van a ser incorporados para su tramitación a un fichero automatizado. El fichero no será objeto de cesión a terceros y su uso se circunscribe a la gestión de las ayudas promovidas por el ICA. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección del ICA.

## DISPOSICIÓN FINAL

La presente Resolución entrará en vigor al día siguiente de la publicación del extracto en el Boletín Oficial de la Región de Murcia, sin perjuicio de su publicación en la página web del ICA ( [CONVOCATORIAS](#) )

EL DIRECTOR GENERAL  
DEL INSTITUTO DE LAS INDUSTRIAS CULTURALES Y LAS ARTES

José Ramón Palazón Marquina

(Murcia, documento fechado y firmado electrónicamente al margen)





Id Procedimiento 1828  
968 924 204/375 162

### ANEXO I. SOLICITUD

#### 1. SOLICITANTE:

Nombre y apellidos del/de la representante:

DNI.:

--	--

Dirección postal:

C.P.:

--	--

Población:

Provincia:

--	--

Teléfono:

Móvil:

Correo electrónico:

--	--	--

#### 2. EN REPRESENTACIÓN DE LA GALERÍA DE ARTE:

Razón social:

CIF.:

--	--

Dirección postal:

C.P.:

--	--

Población:

Provincia:

--	--

Web:

--

IBAN cuenta bancaria:

--

Nombre y apellidos de la persona de contacto

(no rellenar si coincide con el/la solicitante):

--

Teléfono:

Móvil:

Correo electrónico:

--	--	--







**3.▶ SOLICITA:**

La concesión de una subvención para el desarrollo de las actividades que se indican en el recuadro siguiente,:

**4.▶ ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN:**

**5.▶ DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:**

<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la escritura de constitución o inscripción en el Registro Mercantil y código de identificación fiscal.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI del/de la representante legal de la galería de arte.
<input type="checkbox"/>	Acreditación del epígrafe 615 del IAE.
<input type="checkbox"/>	Memoria de las actividades realizadas en los dos últimos años.
<input type="checkbox"/>	Memoria justificativa que detalle la actividad para la que se solicita la subvención
<input type="checkbox"/>	Memoria económica que contenga el presupuesto de la actividad. Gastos e ingresos previstos.
<input type="checkbox"/>	Certificado expedido por la entidad bancaria que acredite el número de cuenta cliente, IBAN.
<input type="checkbox"/>	Declaración Responsable (Anexo II) o, en su defecto, Certificación Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones y Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones.
	Documentación añadida a juicio del/de la solicitante (opcional).





En aplicación del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano administrativo competente consultará o recabará por medios electrónicos los datos relacionados a continuación, salvo que se oponga a la consulta.

Me OPONGO\*

A la consulta y verificación de datos de Identidad y datos de residencia con fecha de última variación padronal y certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social;

NO AUTORIZO\*

La consulta de datos tributarios de Estar al corriente con AEAT: Solicitud de Ayudas y Subvenciones; Certificación de estar al corriente de las obligaciones fiscales con la CARM.

(\* En el caso de **NO AUTORIZACIÓN O DE OPOSICIÓN** a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos y documentos, **QUEDO OBLIGADA/O A APORTARLOS al procedimiento junto a esta solicitud, o cuando me sean requeridos.**

#### Información sobre protección de datos personales

<b>Responsable del tratamiento</b>	El responsable del tratamiento es la Dirección General del ICA	Datos de contacto del Responsable: Av. Primero de Mayo, 1. Auditorio y Centro de Congresos "Víctor Villegas. CP 30006-Murcia Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: la dirección de correo electrónico siguiente: <a href="mailto:dpdigs@listas.carm.es">dpdigs@listas.carm.es</a>
<b>Finalidad del tratamiento</b>	La tramitación y resolución del procedimiento 1440: "AYUDAS ECONÓMICAS A GALERÍAS DE ARTE RADICADAS EN LA REGIÓN DE MURCIA"	La información facilitada será tratada con el fin de gestionar, tramitar y resolver su solicitud. Los datos personales se conservarán mientras sean necesarios para la realización de las actuaciones relativas a su petición, así como su archivo.
<b>Legitimación del tratamiento</b>	El tratamiento se legitima por ser necesario para el ejercicio de poderes públicos.	La base jurídica en la que se basa el tratamiento es la recogida en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de datos. Es obligatorio facilitar los datos para la tramitación y resolución de los expedientes. En caso contrario, no se podrá resolver su solicitud.
<b>Destinatarios de cesiones</b>	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.	
<b>Derechos del interesado</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos especificados en la información adicional.	Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos, presentado una solicitud dirigida al responsable del tratamiento. (Procedimiento 2736 - Ejercicio de los derechos en materia de protección de datos personales). Disponible en el siguiente enlace: <a href="https://sede.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=2736&amp;IDTIPO=240&amp;RASTRO=c\$m40288">https://sede.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=2736&amp;IDTIPO=240&amp;RASTRO=c\$m40288</a> En cualquier caso, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
<b>Procedencia de los datos</b>	Los datos son aportados por el interesado.	

Murcia, de de 2021

Documento firmado electrónicamente





## ANEXO II.

### DECLARACIÓN RESPONSABLE

El incumplimiento parcial o total de esta condición conllevará la no concesión de las ayudas previstas en este programa.

Nombre y Apellidos	N.I.F.

En representación de:

Nombre / Razón Social	N.I.F/ C.I.F

### DECLARO bajo mi responsabilidad que:

- La persona o entidad solicitante se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- La persona o entidad solicitante no está sancionada administrativa ni penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello.
- Que el .....% de los/las artistas programados/as en la actividad para la que se solicita la subvención son murcianos/murcianas residentes en la Región.
- Todos los datos que figuran en esta solicitud y sus anexos, así como la documentación aportada son ciertos.

Documento firmado electrónicamente





Id procedimiento 1828

### ANEXO III. CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA

[rellenar el impreso a ordenador, máquina o bolígrafo en mayúscula]

D/D<sup>a</sup> [.....] CON DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD NÚMERO [.....], BENEFICIARIO/A DE LA CONVOCATORIA AYUDAS ECONÓMICAS A GALERÍAS DE ARTE CON [.....] EUROS

**CERTIFICA:** Que la relación numerada de facturas, recibos y demás documentos de valor probatorio en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, que se detallan a continuación, corresponden a pagos efectivamente realizados por importe total de [.....] euros y que este gasto es acorde con las partidas detalladas en el presupuesto de gasto presentado.

Que la entidad arriba citada garantiza que dichos documentos quedan depositados en la sede central de la entidad, donde estarán a disposición del ICA para cualquier inspección; que dichos documentos no han sido presentados ante otras Administraciones Públicas como justificantes de subvenciones concedidas por ellas.

Que los conceptos a los que se imputa el gasto realizado son los que se relacionan con los importes detallados.

13/09/2021 13:55:38

PALAZÓN MARQUINA, JOSE RAMÓN

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015. Los firmantes y las fechas de firma se muestran en los recuadros. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: <https://sede.carm.es/verificardocumentos> e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) CARM-9046d6b-1489-9e33-cd79-005056934e7



Rellenar la columna que proceda y especificar					Razón Social	Especificar (ticket, factura...)			Especificar (transferencia, efectivo...)		Especificar la entidad y la cantidad	
GASTOS DE ALOJAM/ DIETAS (EN SU CASO)	GASTOS SEGURO Y TRANSPORTE (EN SU CASO)	GASTOS DE ALQUILER DE PRODUCCIÓN	OTROS GASTOS SUBVENCIONABLES	IDENTIFICACIÓN DEL ACREEDOR	DOCUMENTO QUE ACREDITA EL GASTO	NÚM. DE FRA / RECIBÍ Y FECHA	FECHA DE PAGO	FORMA DE PAGO	APORTACIÓN ICA	APORTACIÓN OTRA/S ENTIDAD/ES	IMPORTE TOTAL DEL GASTO	
									€	€	€	
									€	€	€	
									€	€	€	
									€	€	€	
									€	€	€	
									€	€	€	
<b>TOTALES POR CONCEPTO:</b>									€	€	€	

Con el fin de justificar la adecuada ejecución del gasto realizado y el fiel cumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la AYUDA, se emite el presente certificado

PALAZÓN MARQUINA, JOSE RAMÓN

13/09/2021 13:55:38

Este es una copia auténtica imprimible de un documento administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.1.c) de la Ley 39/2010, de 30 de septiembre. Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: https://sede.carm.es/verificardocumentos e introduciendo el código seguro de verificación (CSV) 3471489-9e33-cd79-00505691347

